

CAPITOLATO D'ONERI **(Allegato A)**

**PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER LA
REALIZZAZIONE DEL *PACKAGING* E DELLE *GUIDE* DELLE CARD
TURISTICHE DI ROMA "*ROMA PASS*" E DEL *PACKAGING* "*ROMA PASS 48H*"
- ANNO 2016**

Lotto 1 CIG: 65349814EB

Lotto 2 CIG: 6535026A0C

Lotto 3 CIG: 6535043814

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto, suddiviso in 3 Lotti, ha ad oggetto la realizzazione di n. 500.000 *packaging* "Roma Pass", n. 100.000 *packaging* "Roma Pass 48H" e n. 500.000 guide "Roma Pass" (di seguito anche detti "materiali"), secondo le indicazioni tecniche e le tempistiche indicate nel seguito del presente Capitolato, nonché nel rispetto dell'offerta presentata in sede di gara.

ART.2 – CARATTERISTICHE TECNICHE

L'Appaltatore si impegna a realizzare le stampe richieste, in relazione a ciascun lotto, esclusivamente con processo di stampa tipografica e non digitale, a rispettare, per i packaging, i punti colla indicati nelle Specifiche tecniche (Allegato B - File "Punti Colla"), seguire la finitura dei tagli a regola d'arte, garantire la resistenza del materiale.

Di seguito si riportano le caratteristiche tecniche per la realizzazione dei packaging e delle guide richiesti in relazione a ciascun Lotto:

➤ **LOTTO 1 "PACKAGING ROMA PASS":**

- 3 alette superiori ripiegate e 2 alette piccole laterali per incollatura allestimento;
- formato aperto cm 37,7x35 prima dell'allestimento;
- formato chiuso cm 11,2x17,5;
- costa da 5 mm;
- carta patinata opaca gr. 300;
- stampa 4 + 0 + plastificazione opaca in bianca;
- allestimento fustellatura delle alette e 4 tagli (2 orizzontali di 85 mm e 2 verticali di 60 mm) per inserimento allegati;
- 9 pieghe con cordonatura (comprese le 4 della costa indicate sulla fustella dal tratteggio);
- alette cordonate, piegate e incollate come da punti colla indicati nel *file* "fustella e punti colla Lotto 1 Roma Pass" (Allegato B).

➤ **LOTTO 2 "PACKAGING ROMA PASS 48H"**

- formato aperto cm 60,1x12 prima dell'allestimento;
- formato chiuso cm 12x15;
- costa da 5 mm;
- carta patinata opaca gr. 300;
- stampa 4 + 0 + plastificazione opaca in bianca;
- 2 tagli (1 orizzontale di 67 mm e 1 verticale di 97 mm) per inserimento allegati;
- fustellatura, piega e colla secondo allestimento come da punti colla indicati nel *file* "Fustella e punti colla Lotto 2 Roma Pass 48H" (Allegato B).

➤ **LOTTO 3 “GUIDE ROMA PASS”**

- 40 pagine autocopertinata;
- formato chiuso cm 16x8;
- formato aperto cm 32x8;
- carta patinata opaca gr. 135;
- stampa 4 + 4;
- allestimento punto metallico a cavallo ad album.

Zètema, ove necessario, con riferimento alle Guide Roma Pass, si riserva di chiedere all'Appaltatore l'aggiunta di “*quartini*” di stampa rispetto alle pagine base sopra indicate, per un massimo di n. 300.000 “quartini”. Si precisa che i quartini aggiuntivi rappresentano una prestazione eventuale che, pertanto, potrebbe non essere richiesta nel corso dell'esecuzione dell'appalto, senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa o aspettativa al riguardo.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto decorre, presumibilmente, dal 1° febbraio 2016 e durerà fino al completamento della fornitura dei materiali richiesti, da realizzarsi secondo le cadenze e le tempistiche indicate, in relazione a ciascun lotto, nel seguito del presente Capitolato.

Il termine di inizio dell'appalto è posto a favore di Zètema e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non faranno nascere alcun diritto di risarcimento o di indennizzo in capo all'Appaltatore, quale conseguenza della riduzione della durata complessiva dell'appalto.

Si precisa che un eventuale slittamento del termine di inizio dell'appalto potrà comportare uno slittamento delle tempistiche di esecuzione, come previste al successivo art. 4.

ART. 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE E TEMPISTICHE DELL'APPALTO

L'Appaltatore dovrà realizzare le attività oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, nel pieno rispetto di tutto quanto stabilito nel presente Capitolato e di quanto proposto nell'offerta tecnico-economica presentata in sede di gara.

L'Appaltatore, prima di procedere con la stampa:

- riceverà dall'Ufficio Grafico di Zètema i *files* da stampare mediante invio di mail o mediante condivisione su una pagina virtuale FTP di cui verranno forniti i dati per l'accesso;
- dovrà inviare per il visto si stampi all'Ufficio Grafico, entro 24 ore dal ricevimento del suddetto materiale, una prova colore al fine di consentire la verifica della rispondenza rispetto a quanto richiesto;
- potrà procedere con la stampa solo dopo aver ricevuto dall'Ufficio Grafico la firma della prova colore.

Nel corso dell'appalto Zètema si riserva la facoltà di introdurre delle variazioni alle impostazioni grafiche di uno o di tutti i materiali richiesti, consistenti in diversi elementi grafici, ma non comportanti diversi elementi tecnici e senza oneri aggiuntivi a carico di Zètema. In tal caso, le eventuali variazioni saranno rese note con apposita comunicazione da parte di Zètema.

- **LOTTO 1 “PACKAGING ROMA PASS”:**

L'Appaltatore dovrà produrre un **primo quantitativo totale di 300.000 packaging “Roma Pass”** (1^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e del relativo *file* di stampa, che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 01 febbraio 2016.

Il suddetto quantitativo dovrà essere consegnato, salvo diversa indicazione del Responsabile Zètema, secondo le tempistiche ed i quantitativi di seguito indicati:

- una prima *tranche*, pari a 100.000 pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 22 febbraio 2016;
- una seconda *tranche*, pari a 100.000 pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 21 marzo 2016;
- una terza *tranche*, pari a 100.000 pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 23 maggio 2016.

L'Appaltatore dovrà produrre un **secondo quantitativo totale di 200.000 packaging** (2^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e di nuovo *file* di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 23 agosto.

Il suddetto quantitativo dovrà essere consegnato, salvo diversa indicazione del Responsabile Zètema, secondo le tempistiche ed i quantitativi di seguito indicati:

- una prima *tranche*, pari a 50.000 pezzi, dovrà essere consegnata entro e non entro il 12 settembre 2016;
- una seconda *tranche*, pari a 100.000 pezzi, dovrà essere consegnata entro e non entro il 1 ottobre 2016;
- una terza *tranche*, pari a 50.000 pezzi, dovrà essere consegnata entro e non entro il 31 ottobre 2016.

Fatta eccezione per il quantitativo totale relativo alla 1^a stampa, Zètema potrà richiedere all'Appaltatore, in caso di particolare necessità, di anticipare la consegna rispetto ai tempi stabiliti, per un massimo di 30.000 *packaging*, con un preavviso di almeno 15 giorni.

- **LOTTO 2 “PACKAGING ROMA PASS 48H”:**

L'Appaltatore dovrà produrre un **primo quantitativo totale di 70.000 packaging “Roma Pass 48H”** (1^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e del relativo *file* di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 1° febbraio 2016.

Il suddetto quantitativo dovrà essere consegnato, salvo diversa indicazione del Responsabile Zètema, secondo le tempistiche ed i quantitativi di seguito indicati:

- una prima *tranche*, pari a 40.000 pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 22 febbraio 2016;
- una seconda *tranche*, pari a 30.000 pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente

entro e non oltre il 21 marzo 2016.

L'Aggiudicatario si impegna a produrre un **secondo quantitativo totale di 30.000 packaging** (2^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e di nuovo file di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 23 agosto 2016.

Il suddetto quantitativo dovrà essere consegnato, salvo diversa indicazione del Responsabile Zètema, secondo le tempistiche ed i quantitativi di seguito indicati:

- una prima *tranche*, pari a 15.000 pezzi, dovrà essere consegnata entro e non entro il 12 settembre 2016;
- una seconda *tranche*, pari a 15.000 pezzi, dovrà essere consegnata entro e non entro il 1° ottobre 2016.

- **LOTTO 3 "GUIDE ROMA PASS":**

L'Appaltatore dovrà produrre un **primo quantitativo totale di 200.000 guide "Roma Pass"** (1^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e del relativo file di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro l'8 febbraio 2016.

Il suddetto quantitativo dovrà essere consegnato, salvo diversa indicazione del Responsabile Zètema, secondo le tempistiche ed i quantitativi di seguito indicati:

- una prima *tranche*, pari a 100 mila pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 22 febbraio 2016;
- una seconda *tranche*, pari a 100 mila pezzi, dovrà essere consegnata inderogabilmente entro e non oltre il 21 marzo 2016.

L'Aggiudicatario si impegna a produrre un **secondo quantitativo totale di 150.000 guide** (2^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e di nuovo file di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 4 maggio che dovranno essere consegnate inderogabilmente entro e non oltre il 23 maggio 2016.

L'Aggiudicatario si impegna a produrre un **terzo quantitativo totale di 150.000 guide** (3^a stampa) successivamente alla ricezione di apposita comunicazione e di nuovo file di stampa che sarà inviato da parte di Zètema presumibilmente entro il 5 settembre e che dovranno essere consegnate inderogabilmente entro e non oltre il 20 settembre 2016.

Zètema potrà richiedere all'Aggiudicatario, in caso di particolare necessità, di anticipare la consegna rispetto ai tempi stabiliti, per un massimo di 30.000 *guide*, con un preavviso di almeno 15 giorni.

ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE E MODALITA' DI CONSEGNA

Le attività oggetto del presente appalto dovranno essere svolte presso la sede dell'Appaltatore.

Tutti i materiali dovranno essere consegnati presso gli uffici di Zètema siti in Via A. Benigni n. 59 - 00156 - Roma, o in altro luogo successivamente comunicato dalla Società Appaltante.

I materiali richiesti dovranno essere consegnati a cura dell'Appaltatore all'interno di scatole allestite su bancale (i packaging dovranno essere consegnati aperti).

ART. 6 – RESPONSABILE DELL'APPALTO

L'impresa aggiudicataria si impegna a nominare un Responsabile dell'appalto, il cui nominativo e numero telefonico dovrà essere comunicato a Zètema per iscritto successivamente all'aggiudicazione. Il Responsabile dell'appalto, a tal fine nominato, avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato tutto quanto richiesto nel presente appalto. Lo stesso dovrà altresì garantire la reperibilità telefonica e sarà tenuto a fornire a Zètema tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.

Il Responsabile dell'appalto dovrà fare riferimento, per ogni aspetto inerente lo svolgimento del servizio, al Responsabile del servizio nominato da Zètema, il cui nominativo sarà comunicato successivamente all'aggiudicazione.

ART. 7 - VARIAZIONI QUANTITATIVE E QUINTO D'OBBLIGO

Nel corso del rapporto contrattuale, Zètema si riserva la piena facoltà, nei limiti del quinto dell'importo complessivo del contratto, di chiedere la variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni contrattuali mediante semplice preavviso da comunicare all'Appaltatore.

In caso di diminuzione, entro tali limiti, nessun indennizzo sarà dovuto all'Appaltatore; del pari in caso di aumento, gli ulteriori costi saranno calcolati secondo i parametri dell'offerta economica presentata.

ART. 9 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'Appaltatore dovrà impiegare personale idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento del servizio a perfetta regola d'arte e comunque nel pieno rispetto di quanto indicato nell'offerta indicata in sede di gara.

Nell'espletamento dei servizi appaltati, l'impresa dovrà applicare nei confronti dei propri dipendenti e/o collaboratori che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e dovrà adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa, nonché attenersi agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

ART. 10 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo complessivo e onnicomprensivo, spettante all'Appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione di tutte le prestazioni richieste, è pari a quanto dallo stesso indicato nell'offerta economica presentata in sede di gara e comunque a quanto indicato nel Contratto stipulato con la Società appaltante.

Il suddetto corrispettivo è da intendersi comprensivo di tutte le attività, compiti, oneri e spese necessari per l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, nonché sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto delle modalità e delle prescrizioni del presente Capitolato.

Con riferimento alle sole "Guide Roma Pass" (Lotto 3), nel caso in cui si rendesse necessario aggiungere dei "quartini" di stampa alle stesse rispetto alle pagine base indicate al precedente art. 2, si applicherà l'importo offerto dall'Aggiudicatario per singolo quartino, moltiplicato per il numero di quartini effettivamente realizzati. Con riferimento al solo Lotto 3 "Guide Roma Pass", il costo dei quartini è riferito ad una spesa eventuale e che pertanto potrebbe non essere effettuata.

I corrispettivi dovuti, detratte le eventuali penalità applicate ai sensi del successivo art. 12, saranno liquidati dietro rilascio di regolari fatture di importo corrispondente ai materiali prodotti e consegnati nel mese di riferimento, da presentare a Zètema nel primo giorno successivo al mese anzidetto.

Le fatture, da inviarsi con raccomandata A/R, via e-mail o da consegnare *brevi manu* con la cadenza sopra indicata, devono essere intestate a Zètema Progetto Cultura srl – P.I. 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156, Roma e riportare i seguenti codici:

LOTTO 1:

- **Procedimento TU02AA16001**
- **CIG 65349814EB**

LOTTO 2:

- **Procedimento TU07AA16001**
- **CIG 6535026A0C**

LOTTO 3:

- **Procedimento TU02AA16001**
- **CIG 6535043814**

Il pagamento sarà effettuato entro 90 giorni dal ricevimento della relativa fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Appaltatore indicati sulla fattura medesima.

Prima di effettuare il pagamento, ove ne ricorrano i presupposti, Zètema dovrà accertare presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia.

ART. 11 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. In relazione a quanto sopra detto, l'Appaltatore è tenuto in particolare:

a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale

delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;

b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;

c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Appaltatore deve inserire nei contratti con i subappaltatori ed i subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

ART. 12 - PENALI

Per ciascuna delle inadempienze sotto indicate, Zètema applicherà all'Appaltatore le seguenti penalità:

- nel caso di mancata o parziale consegna a Zètema dei *packaging/guide* secondo le scadenze indicate all'art. 4, verrà applicata una penale giornaliera, per ogni giorno di ritardo successivo al primo, pari al 2% (due per cento) del valore di aggiudicazione del materiale contestato;
- nel caso di produzione di *packaging/guide* non aderenti alle caratteristiche tecniche richieste nel presente Capitolato e difforme dal prototipo presentato in sede di gara, l'Aggiudicatario sarà soggetto ad una penale pari al 5% (cinque per cento) del valore di aggiudicazione della merce contestata. Ad ogni modo l'Appaltatore dovrà provvedere il giorno stesso del ricevimento della contestazione da parte di Zètema al ritiro dei relativi *packaging/guide* nel luogo indicato da Zètema e alla corretta riproduzione e riconsegna degli stessi entro 2 (due) giorni naturali dal ritiro stesso, nel luogo indicato da Zètema. Decorso inutilmente tale termine, per ogni ulteriore giorno di ritardo verrà applicata una penale giornaliera per un importo pari al 2% (due per cento) del valore di aggiudicazione del materiale contestato.

Le suddette penali complessivamente intese potranno applicarsi fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del valore dell'appalto, così come risultante dall'offerta economica presentata in sede di gara. Qualora l'ammontare delle penali ecceda il suddetto limite, Zètema avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno dalla stessa subito.

Tutti gli inadempimenti che possono dar luogo all'applicazione di penali saranno contestati per iscritto (via fax o e-mail) da Zètema all'Appaltatore, il quale potrà controdedurre, con le medesime modalità, entro 5 (cinque) giorni naturali a decorrere dal ricevimento della

contestazione. Trascorso inutilmente tale termine o se la giustificazione addotta non sia accoglibile, Zètema potrà applicare le penali previste a proprio insindacabile giudizio.

La Società appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, trattenendo il relativo importo sul primo mandato di pagamento successivo all'addebito, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva di cui al successivo articolo, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Le prestazioni eseguite a seguito di contestazione da parte della Società appaltante non daranno luogo ad alcun compenso, in quanto fornite a compensazione di prestazioni non effettuate ovvero effettuate in modo negligente e non a perfetta regola d'arte.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto della Società appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'Aggiudicatario, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire, a favore di Zètema, successivamente all'aggiudicazione e quale condizione per la stipula del contratto in relazione al lotto aggiudicato, una garanzia prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, calcolato applicando il costo offerto per ciascun materiale al quantitativo stimato dei materiali richiesti (n. 500.000 "*Packaging Roma Pass*", n. 500.000 "*Guide Roma Pass*" e n.100.000 "*Packaging Roma Pass 48H*") per il periodo di durata del contratto.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, dovrà comunque prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

Resta salvo e impregiudicato il diritto della Società appaltante al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

ART. 14 - SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/06.

ART. 15 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà di Zètema di recedere unilateralmente dal contratto di appalto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c.. In tal caso l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dalla Società fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

Zètema, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto per inadempimento dell'appaltatore, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito, nei seguenti casi:

- perdita di taluno dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 nel corso dell'esecuzione del presente appalto;
- applicazione di penali per un importo eccedente il 10% (dieci per cento) del valore dell'appalto;
- cessazione o qualunque sospensione/interruzione unilaterale delle attività, anche se motivata dall'esistenza di controversie con la Società appaltante;
- mancato rispetto nei confronti dei propri dipendenti delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- accertato grave inadempimento degli obblighi e degli oneri assunti con il presente Contratto ovvero accertato e reiterato inadempimento, anche non grave, dei suddetti obblighi ed oneri.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa sarà inviata con raccomandata a/r. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

In tutti i casi di risoluzione imputabili all'Appaltatore, la Stazione Appaltante procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 13 del presente Capitolato.

ART. 16 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altro soggetto, senza alcuna formalità, l'esecuzione totale o parziale di quanto omissso dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno. L'eventuale esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere.

ART. 17 - RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti che nei confronti di Zètema e dei terzi.

ART. 18 - NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

L'esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del presente affidamento è regolata, in via graduata:

- dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- dalle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri;
- dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, ferme restando, in quanto compatibili, le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- dalle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- da tutte le altre disposizioni normative e regolamentari relative alla natura delle attività e dei servizi affidati.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, la società affidataria rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 117 del D. Lgs. n. 163/2006 e a condizione che Zètema accetti espressamente la cessione. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui sopra, Zètema avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

ART. 20 - CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zètema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società www.zetema.it. L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela,

tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "*Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati*", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito *www.zetema.it*, la cui inosservanza legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zètema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI

Le spese contrattuali e gli oneri fiscali, comprese le imposte di bollo, sono integralmente poste a carico dell'Aggiudicatario, ad eccezione di quanto, per legge, fa carico alla Società Appaltante.

In caso d'uso, al contratto dovrà essere applicata l'imposta di registro, con ogni relativo onere a carico dell'Appaltatore.

ART. 22 – FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del Contratto, del presente Capitolato, nonché dell'offerta presentata in sede di gara ovvero in merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie.

Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento
Riccardo Capone

Per accettazione
