

INVITO A GARA

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER ZETEMA PROGETTO CULTURA SRL – CIG 6542088DCA.

Zètema Progetto Cultura srl - con sede in Roma, alla Via Attilio Benigni 59 - 00156 - tel. 06/820771, telefax 06/82077345, di seguito denominata “Zètema”, ha necessità di individuare un soggetto cui affidare il servizio di telefonia mobile.

La procedura di gara avverrà mediante invito a 5 operatori economici, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 163/2006. Inoltre, al fine di consentire la partecipazione a tutti gli operatori interessati, la presente lettera di invito e la documentazione ad essa allegata, contestualmente alla spedizione agli operatori invitati, sono pubblicate sul profilo di committente di Zètema, nella sezione “Gare e Albo Fornitori”. In tal modo gli operatori economici interessati che, al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano regolarmente iscritti all’Albo Fornitori di Zètema e siano in possesso dei requisiti previsti nel successivo punto 4), potranno, anche se non direttamente invitati, presentare la loro offerta entro il termine perentorio fissato al punto 5) del presente invito.

Zètema procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, ferma restando la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi di quanto stabilito nell’art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006.

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente Invito, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento, dal Capitolato d’Oneri (Allegato A) e dal “Modello di offerta economica” (Allegato B).

1) OGGETTO E DURATA DELL’APPALTO

È Oggetto del presente appalto la prestazione dei servizi di telefonia mobile per Zètema, per una durata di 24 mesi a decorrere dalla piena e corretta attivazione dei servizi stessi e, comunque, entro il limite massimo di spesa di € 160.000,00 oltre IVA. Ove, prima della scadenza del contratto fosse raggiunto il suddetto importo massimo di spesa, il contratto cesserà di avere efficacia.



Zètema Progetto Cultura s.r.l. a socio unico
via A. Benigni, 59 - 00156 Roma
tel. +39 06 82077.1
fax +39 06 82077105
www.zetema.it

Partita IVA - Codice Fiscale
Registro Imprese di Roma
n. 05625051007
Capitale Sociale i.v. euro 2.822.250
R.E.A. di Roma n. 911475



In particolare, l'Appaltatore dovrà prestare i servizi di seguito indicati, nel rispetto dei requisiti minimi indicati nel presente Capitolato e, ove migliorativa per Zètema, dell'offerta presentata in sede di gara:

- a) Servizi di telefonia mobile, comprensivi di :
 - I. Servizi di trasmissione voce, di messaggistica e funzioni associate;
 - II. Servizi di trasmissione dati;
 - III. Fornitura di SIM Card;
- b) Servizi di assistenza e manutenzione;
- c) Servizi di rendicontazione e fatturazione.

2) VALORE DELL'APPALTO ED IMPORTI A BASE D'ASTA

Il valore complessivo del presente appalto è dato dall'importo massimo di spesa per il periodo di 24 mesi di durata dell'appalto, pari ad € 160.000,00 (centosessantamila) oltre IVA.

Resta inteso che il suddetto importo massimo di spesa è da considerare come somma a disposizione quale corrispettivo dei servizi oggetto del presente appalto, non prevedibili, effettivamente e regolarmente eseguiti su richiesta di Zètema. E' evidente, quindi, che l'importo massimo di spesa sopra indicato potrebbe anche non essere raggiunto nel corso della durata del contratto e che tale evenienza non fa sorgere alcuna pretesa ed a qualunque titolo in capo all'Appaltatore.

Ai soli fini della predisposizione dell'offerta tecnico-economica e fermo restando quanto sopra, si rende noto che i consumi di Zètema, nei 12 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente invito, sono stati pari a circa € 80.000,00 (ottantamila/00).

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- c) possesso dell'autorizzazione generale di cui all'art. 25, del D.lgs n.259/2003, ovvero possesso di autorizzazioni e/o atti equivalenti ai sensi della normativa vigente, per la fornitura, sull'intero territorio nazionale, dei servizi oggetto della presente gara;
- d) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi di un fatturato specifico per lo svolgimento di servizi di telefonia mobile pari ad almeno € 160.000,00 (Euro centosessantamila/00);
- e) iscrizione in corso di validità all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;

- f) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura Srl e di Roma Capitale, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

Nel caso partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle **lettere a), b), c) ed e) f)** devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
 - nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- il requisito sopra indicato alla **lettera d)** deve essere posseduto e dimostrato:
 - per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;
 - per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
 - nel caso di consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.

In ogni caso, fermo restando quanto sopra, i raggruppamenti temporanei/consorzi devono soddisfare nel loro complesso il 100% dei requisiti sopra richiesti, così come tutto quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 che dispone che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ("BDNCP"), istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. (ex AVCP), attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del medesimo art. 6-bis e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente

registrarsi al sistema accedendo alla sezione “servizi” e poi “AVCPASS” dal Portale dell’Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), accedendo all’area “Accesso riservato all’Operatore economico” e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del “**PASSOE**” da inserire nella busta “A” contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all’interno della busta “A”, tuttavia, non comporta l’esclusione automatica dalla gara dell’operatore concorrente, ma l’assegnazione a quest’ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest’ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

4) MODALITÀ’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20 gennaio 2016** a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano a Zètema Progetto Cultura srl – Via Attilio Benigni 59 – 00156 Roma - un plico chiuso e controfirmato sul lembo di chiusura con l’indicazione del mittente e la dicitura “*PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE (SERVIZI DI TRASMISSIONE VOCE, DI MESSAGGISTICA E FUNZIONI ASSOCIATE NONCHÉ SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E FORNITURA DI SIM CARD) COMPRENSIVO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER GLI UFFICI DI ZETEMA PROGETTO CULTURA SRL - NON APRIRE - PROTOCOLLARE ALL’ESTERNO*”.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- una busta **A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 5) del presente invito a gara;
- una busta **B** contenente l’Offerta Tecnica, come indicata nel punto 6) del presente invito a gara;
- una busta **C** contenente l’Offerta Economica, come indicata nel punto 7) del presente invito a gara.

In caso di consegna a mano dell’offerta si informa che la stessa potrà avvenire nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l’ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l’ora di spedizione ovvero la data e l’ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l’ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L’offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

5) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA A)

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre:

A) Istanza di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente l'elenco riepilogativo della documentazione presentata e le seguenti dichiarazioni:

A1. di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. **Si segnala** che con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere b), c) ed m-ter) del suddetto articolo 38, il possesso dei requisiti deve essere dichiarato da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

I concorrenti sono tenuti inoltre ad indicare se esistano o meno **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data del presente invito e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 rilasciate da quest'ultimi.

Tuttavia, nel caso esistano cessati dalla carica nei termini suddetti e qualora sia impossibile o eccessivamente oneroso acquisire la dichiarazione da parte di quest'ultimi, il legale rappresentante p.t. dell'impresa è legittimato a rendere - sempre ai sensi del DPR 445/2000 - la seguente dichiarazione: *“per quanto a propria conoscenza non sussistono cause di esclusione, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006, dalla partecipazione alla gara a carico dei legali rappresentati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di spedizione del presente invito a gara”*.

Ai fini del comma 1, lettera c), dell'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 l'impresa concorrente, non è tenuta ad indicare, nella dichiarazione, le eventuali condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

A2. ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori di Zètema Progetto Cultura srl - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di essa poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A3. di non incorrere nelle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);

- A.4.** di essere in possesso dell'autorizzazione generale di cui all'art. 25, del D.lgs n.259/2003, ovvero di autorizzazioni e/o atti equivalenti ai sensi della normativa vigente, per la fornitura, sull'intero territorio nazionale, dei servizi oggetto della presente gara;
- A5.** di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per lo svolgimento di servizi di telefonia mobile pari almeno ad € 160.000,00 (centosessantamila/00);
- A6.** di essere regolarmente iscritti all'Albo Fornitori di Zètema per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto;
- A7.** di aver preso visione del "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati", approvato con deliberazione della Giunta capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, pubblicato sul sito di Zètema www.zetema.it, e di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni in esso contenute nell'ambito dei rapporti contrattuali in essere con Zètema Progetto Cultura s.r.l.;
- A8.** di aver preso esatta visione degli atti di gara e di accettarli in tutte le loro parti;
- A9.** di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione e che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;
- A10.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- A11.** di impegnarsi a costituire, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 nella misura indicata nell'art. 13 del Capitolato;
- A12.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- A13.** di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;
- A14.** di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;
- A15.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- A16.** di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, la Società appaltante a rendere mediante fax e/o PEC (posta elettronica certificata) le comunicazioni di cui allo stesso art. 79, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto

della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare: il proprio **numero di fax e/o PEC** per l'invio delle suddette comunicazioni e il **nome e cognome del referente**.

In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

B) dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti l'oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori ed il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione ovvero, in alternativa, copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino le suddette informazioni;

C) dichiarazione di garantire, relativamente al servizio voce outdoor ed ai servizi di telefonia di base associati, ad esclusione della videochiamata, almeno il 90% di copertura dell'intero territorio nazionale.

Si precisa che, ove tale copertura sia garantita attraverso accordi con un operatore di rete mobile licenziatario, nella presente dichiarazione il concorrente dovrà obbligatoriamente specificare il dettaglio degli accordi stessi esistenti con gli altri Operatori, precisandone gli aspetti di interesse particolare quali: Aree di Copertura, date di scadenza del contratto, la qualità dei servizi e i parametri di Service Level Agreement forniti.

D) Capitolato d'Oneri allegato alla presente lettera d'invito, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;

E) copia del "PASSOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla Società appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PASSOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PASSOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PASSOE;

F) (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;

G) In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:

- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di

aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;

- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;
- H)** in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- I)** (per tutte le tipologia di Consorzi) Originale o copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;
- J)** in considerazione di quanto previsto nell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente che intenda ricorrere all'istituto del subappalto deve necessariamente presentare apposita dichiarazione di volersene avvalere, fermo restando il necessario rispetto di quanto previsto nella norma citata, pena l'impossibilità, ove non dichiarato in sede di gara, di ricorrere a detto istituto;
- K)** documento attestante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per un importo pari ad Euro 20,00 (venti/00), recante evidenza del codice identificativo CIG relativo alla presente gara (CIG 6542088DCA). Tutte le istruzioni relative al pagamento del suddetto contributo sono visionabili sul sito internet <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>.

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti A1., A2., A3., A4., A5. B) e H) devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che *non* siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 12, del D.lgs. 163/06, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 4), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altri punti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera A) e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere A1. – A16.) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- il Certificato di Iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) o ad analogo Registro professionale, ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui al suddetto punto B) deve essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato d'Oneri, di cui alla lettera C), deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio;

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura *"Busta A - Documentazione Amministrativa"*.

6) OFFERTA TECNICA – BUSTA B)

La Busta B, recante all'esterno la dicitura *"Offerta Tecnica"* deve contenere al suo interno un'offerta tecnica che, ferme restando tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dal Capitolato d'Oneri, desciva in maniera chiara e dettagliata le caratteristiche tecnico funzionali dei servizi oggetto dell'appalto, e le modalità esecutive degli stessi.

Fermo restando quanto sopra e ferma restando la facoltà di introdurre ulteriori punti, l'offerta tecnica deve affrontare i seguenti contenuti minimi:

1. **Rete nazionale ed estera**, con particolare riferimento a:
 - 1.1 Eventuale copertura oltre 90% del territorio ITALIA relativamente alla tecnologia 3G,2G e UMTS;
 - 1.2 Percentuale di copertura relativamente alla tecnologia 4G (LTE);
 - 1.3 SLA (Service Level Agreement) di continuità servizio, banda erogata ecc;
 - 1.4 Descrizione della modalità di erogazione di RPV (Rete Privata Virtuale) tecnologia, integrazione con rete di terze parti;
 - 1.5 Stati EU e Extra-EU dove viene garantita la copertura;
2. **Assistenza tecnica**, con particolare riferimento alle modalità di espletamento del servizio di assistenza, orari, canale di utilizzo, servizi erogati, ecc.;
3. **Copertura Indoor**:
 - Descrizione dettagliata delle tecnologie utilizzate per il potenziamento della copertura indoor, sia voce che dati (3G/UMTS/4G);
 - Modalità di implementazione della copertura Indoor, tempi e modi;

4. Modalità di rendicontazione e fatturazione :

- Descrizione dettagliata delle modalità di rendicontazione e modalità di fatturazione, al fine di garantire un controllo della qualità del servizio e alla pianificazione dell'evoluzione dello stesso.
- Descrizione dettagliata della modalità di reportistica per poter estrarre dati di consumo economico e d'utilizzo per tutte le SIM fornita;

5. Riepilogo delle eventuali offerte migliorative rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri.

Fermo restando quanto sopra gli operatori concorrenti potranno indicare tutto quanto ritenuto opportuno per meglio qualificare la loro offerta.

L'offerta tecnica deve essere composta, pena la non valutazione da parte della Commissione delle pagine eventualmente in eccesso, da un massimo di 25 pagine, esclusi eventuali allegati. Non rientrano nelle predette 25 pagine le eventuali schede tecniche allegata all'offerta.

Fermo restando quanto sopra, l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e su supporto elettronico (CD-ROM o USB o DVD) contenente la scansione dell'offerta tecnica cartacea presentata, completa delle firme. In caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

L'offerta tecnica (eccetto le eventuali schede tecniche allegata a corredo) deve essere siglata a margine di ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di R.T.I. non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

7) OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C)

L'Offerta Economica, relativa al servizio in oggetto, dovrà essere redatta compilando in ogni sua parte l'allegato "*Modello di offerta*" (All. B). Non sono ammesse, pertanto, modifiche, compilazioni parziali, varianti o integrazioni.

Nel *Modello di offerta* allegato sono riportati la descrizione dei servizi richiesti nella prima colonna (A. SIM voce; B. Canone SIM; C. Opzione dati per SIM voce; D. SIM traffico

dati; E. SIM ricaricabili bundle); le relative quantità nella seconda colonna; i costi unitari offerti nella terza colonna; il costo per 24 mesi nella quarta colonna.

I concorrenti dovranno riportare nel suddetto Modello i prezzi unitari offerti per ogni servizio richiesto (in cifre) nella terza colonna e, nella quarta colonna, il costo (in cifre e in lettere) per 24 mesi. In calce a ogni tabella (A, B, C, D, E), i concorrenti dovranno riportare, in relazione a ciascun servizio richiesto, il Totale complessivo per 24 mesi (in cifre e in lettere).

L'offerta economica, è rappresentata dalla sommatoria dei suddetti valori Totali indicati in calce a ogni tabella (A, B, C, D, E) in relazione a ciascun servizio richiesto e dovrà essere riportato, in cifre e in lettere, in calce *al Modello di offerta* (Totale offerta economica per 24 mesi).

In caso di discordanza tra IL VALORE espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà considerata valida quella più conveniente per Zètema.

Il modulo deve essere sottoscritto dal concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

L'importo totale offerto dovrà, a pena di esclusione, essere **al ribasso rispetto all'importo massimo di spesa, pari ad Euro 160.000,00 oltre IVA**, come indicato ai punti 1) e 2) del presente invito.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito, le offerte economiche al rialzo, indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La documentazione sopra indicata deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta C – Offerta Economica*".

8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, individuata sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
OFFERTA TECNICA	40
OFFERTA ECONOMICA	60
TOTALE	

La Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		PUNTEGGIO MASSIMO
1	<p>Rete nazionale ed estera, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eventuale percentuale di copertura (oltre 90%) del territorio ITALIA relativamente alla tecnologia 4G,3G,2G e UMTS (max 4 punti); • Percentuale di copertura relativamente alla tecnologia 4G (LTE) (max 3 punti); • SLA (Service Level Agreement) di continuità servizio, banda erogata ecc (max 3 punti); • Descrizione dettagliata della modalità di erogazione di RPV (Rete Privata Virtuale) tecnologia, integrazione con rete di terze parti (max 3 punti); • Stati EU e Extra-EU dove viene garantita la copertura e livello di copertura (max 2 punti); 	15
2	<p>Assistenza tecnica con riferimento alle modalità di espletamento del servizio di assistenza, orari, canale di utilizzo, servizi erogati, ecc</p>	8
3	<p>Copertura Indoor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tecnologie utilizzate per il potenziamento della copertura indoor dove insufficiente, sia voce che dati (3G/UMTS/4G) (max 3 punti); • Modalità di implementazione della copertura Indoor, tempi e modi (max 3 punti); 	6
4	<p>Modalità di rendicontazione e fatturazione :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalità di rendicontazione e modalità di fatturazione, al fine di garantire un controllo della qualità del servizio e alla pianificazione dell'evoluzione dello stesso (max 2 punti); • Modalità di reportistica per poter estrarre dati di consumo economico e d'utilizzo per tutte le SIM fornita (max 4 punti). 	6
5	<p>Eventuali offerte migliorative rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri.</p>	3
6	<p>Livello di completezza e di dettaglio dell'offerta tecnica con riferimento a tutti i servizi richiesti nel Capitolato d'Oneri.</p>	3
TOTALE		40

La Commissione giudicatrice individuerà l'offerta economicamente più vantaggiosa conformemente a quanto previsto dall'allegato P del d.P.R. 207/2010, attraverso il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Il punteggio relativo all'**elemento n. 1** della Tabella sopra riportata sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$(\Delta O_i / \Delta O_{MAX}) \times 10$$

dove:

ΔO_i è la differenza tra la percentuale % di copertura del territorio ITALIA relativamente alla tecnologia offerta dal concorrente preso in considerazione e la percentuale minima del 90%, come indicata nel Capitolato d'Oneri;

ΔO_{MAX} è la differenza tra percentuale % di copertura massima offerta in sede di gara e la percentuale minima totale indicata dalla Società.

Il punteggio relativo al parametro "Offerta Economica" sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$(P_m / P) \times P_{UM}$$

dove: P_m è l'offerta economica più bassa,

P è l'offerta economica presa in considerazione;

P_{UM} è il punteggio assegnato all'offerta economica, pari a 60.

I risultati saranno arrotondati al secondo decimale.

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, si procederà alla formulazione delle graduatorie degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella relativa graduatoria.

9) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Ai fini della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare a Zètema, entro 5 (cinque) giorni a decorrere dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione di seguito indicata:

- informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del D.Lgs. 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento della Comunicazione Antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto;
- originale della garanzia fideiussoria definitiva stipulata ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/06, come previsto all'art. 13 del Capitolato d'Oneri;
- copia del DVR in formato elettronico su CD-ROM, debitamente sottoscritto;
- in caso di partecipazione in RTI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

In caso di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentire a Zètema di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. 163/2006, la Società appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'Aggiudicatario e/o agli Enti competenti le certificazioni e/o documentazioni attestanti la veridicità di quanto dichiarato e presentato nel corso della presente procedura di gara.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;

- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato Decreto Legge n° 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e Sponsorizzazioni di Zètema e dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, è il Dott. Luca Pavone.

12) DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Società appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno cinque giorni sul profilo del Committente - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, nonché all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione amministrativa ivi contenuta, nonché all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori concorrenti ammessi.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti ammessi ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio, come indicato al precedente punto 8).

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo bandidigara@zetema.it entro e non oltre il 18/01/2016, alle ore 12.00.

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni

prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate da Zètema tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica ordinaria (e.mail) o certificata, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Luca Pavone

RDA 343/SG
Procedimento SG01AA16001
CIG 6542088DCA