Zètema progetto cultura

Il Presidente e Amministratore Delegato

COMUNICAZIONE AL PERSONALE N. 114
DEL 05/12/2016

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA N. 1 POSIZIONE DI "SUPPORTO OPERATIVO PER I SERVIZI SERALI DEL PROGETTO L'ARA COM'ERA".

PREMESSO CHE:

- Zètema - società strumentale di Roma Capitale – tra le altre attività cura, in sinergia e in affidamento diretto da parte del Comune di Roma, vari eventi espositivi di entità diverse, sugli argomenti più disparati, spaziando dalla fotografia all'arte antica, dall'arte contemporanea alla moda, dalla musica alla scienza.
- La Sovrintendenza ha affidato a Zètema la realizzazione organizzazione e gestione del Progetto L'ARA COM'ERA, promosso da Roma Capitale, Assessorato alla Crescita Culturale - Sovrintendenza Capitolina ai Beni Culturali e organizzato da Zètema Progetto Cultura. L'ARA COM'ERA è il primo intervento sistematico di valorizzazione in realtà aumentata e virtuale del patrimonio culturale di Roma Capitale, una visita immersiva e multisensoriale dell'Ara Pacis.
- Per il migliore svolgimento di tali attività, Zètema ha necessità di individuare n.1 unità per coprire una posizione di supporto operativo per i servizi serali del Progetto "L'ara Com'era";
- Ai sensi del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale, Zètema intende avviare una procedura selettiva interna per l'individuazione della risorsa da impiegare come supporto operativo per i servizi serali del Progetto "L'ara Com'era";
- Tutto ciò premesso, Zètema Progetto Cultura S.r.l. indice un avviso di selezione interno per titoli professionali e formativi e colloquio per la copertura di una posizione supporto operativo per i servizi serali del Progetto "L'ara Com'era".

Zètema
progetto cultura

Art. 1 - Profili professionali ed inquadramento

- La presente procedura selettiva è diretta alla ricerca di una unità di supporto operativo per i servizi serali del Progetto "L'ara Com'era", da adibire allo svolgimento delle seguenti attività:
  - Supporto alle attività relative al Progetto "L'ara Com'era" con le seguenti funzioni: supporto operativo e referente per la verifica del buon andamento delle attività nonché accoglienza visitatori durante le serate del Progetto "L'ara Com'era".

La figura professionale sarà inquadrata nella posizione C1 CCNL Federculture con orario full - time 37 h. L'orario sarà articolato su sei giorni settimanali come di seguito:

lun: riposo
mar: 16.30 – 00.00
mer: 16.30 – 00.00
gio: 18.30 – 00.00
ven: 18.30 – 00.00
sab: 18.30 – 00.00
dom:18.30 – 00.00
Dal 25 marzo al 29 ottobre (ora legale) gli orari slittano in avanti di 1 ora.

L'orario lavorativo previsto a partire dalle ore 22.00 sarà soggetto alla maggiorazione del 10% della retribuzione individuale oraria come previsto dal CCNL Federculture.

Durante il periodo in cui il progetto non sarà attivo tutte le sere l'unità svolgerà attività di supporto all'Ufficio Musei con orario come previsto in via Benigni su 5 gg.,

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Zè

- Conseguimento del diploma di scuola media superiore;
- Buona conoscenza del pacchetto Office ed utilizzo base di Internet (navigazione web e posta elettronica).
- Essere dipendenti a tempo indeterminato di Zètema Progetto Cultura S.r.l. alla data di pubblicazione del presente avviso.

I requisiti indicati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I candidati interessati potranno presentare domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata, unitamente all'autocertificazione del possesso dei requisiti e alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, al numero di fax 0682077398 o consegnata a mano presso gli Uffici del Personale di Zètema di Via A. Benigni n. 59 **entro e non oltre il 11 dicembre p.v..**

La Società non assume responsabilità per mancato o tardivo recapito delle suddette comunicazioni.

Art. 4 - Procedura selettiva

La procedura di selezione si svolge attraverso una valutazione dei titoli formativi e professionali dei candidati, e, per coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di cui al punto 5) , un colloquio attitudinale.

Zètema Progetto Cultura S.r.l. nominerà una apposita Commissione di Valutazione secondo le disposizioni del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale pubblicato sul sito della Società con il compito di selezionare il vincitore.

La Commissione di Valutazione assegnerà i punteggi numerici di cui al punto 5) ai titoli formativi e professionali dichiarati dai candidati, in conformità alle disposizioni del presente Avviso, stilando un elenco dei partecipanti che hanno conseguito il punteggio minimo previsto dal punto 5) del presente Avviso per l'accesso al colloquio.

Zètema
progetto cultura

Il giorno 15 dicembre p.v. verrà pubblicato l'elenco degli ammessi al successivo colloquio attitudinale.

La Commissione di Valutazione svolgerà poi i colloqui con i candidati ammessi al fine di verificare, il possesso di attitudini e capacità idonee a ricoprire il ruolo per cui i partecipanti si sono candidati, nonché di valutare le relative spinte motivazionali.

I candidati convocati che abbiano inoltrato la domanda di partecipazione a mezzo fax dovranno consegnare l'originale della domanda di partecipazione debitamente sottoscritta.

Art. 5 - Titoli formativi e professionali

Ai fini della valutazione dei titoli dichiarati dai partecipanti, per la selezione in oggetto verrà attribuito un punteggio massimo di 40 punti, che saranno attribuiti come segue:

Titoli formativi (max 15 punti)

- Laurea (breve corso: 5 punti/pieno corso: 10 punti)
- Conoscenza certificata della lingua inglese (5 punti).

Titoli professionali (max 25 punti)

- 0,5 punti per ogni mensilità di esperienza lavorativa in attività svolte al pubblico e/o di gestione clienti e/o di front-office;
- 1 punto per ogni anno di anzianità aziendale.

Per l'ammissione allo svolgimento del successivo colloquio i candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 10 punti.

Art. 6 - Comunicazioni ai concorrenti

L'esito della procedura verrà comunicato mediante pubblicazione sull'albo di Zètema, sull'intranet della Società – intranet e mediante apposita circolare interna.

Albino Ruberti.

Zè