

COMUNICAZIONE AL PERSONALE N. 34

DEL 04/04/2025

TUTTO IL PERSONALE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA RICERCA DI N. 1 ADDETTO AL CONTACT CENTER 060608 – ORARIO PART TIME

PREMESSO CHE:

- Zètema Progetto Cultura s.r.l. per dare esecuzione al Contratto di Affidamento dei Servizi, gestisce le attività del contact center 060608 che fornisce a turisti e cittadini i servizi inerenti sia le informazioni e vendita dell'offerta culturale e di spettacolo, oltre ai servizi legati all'accoglienza turistica della città di Roma.
- È emersa la necessità di assumere una unità di personale presso il contact center al fine di coprire un vuoto di organico legato all'assegnazione di una risorsa ad altro settore.
- Il Regolamento della società per l'assunzione di personale al punto 3.3.2, prevede la possibilità di indire procedure interne di progressione verticale per la copertura di vuoti di organico.

La società Zètema Progetto Cultura s.r.l., pertanto, indice un avviso di selezione interna per titoli professionali e formativi, colloquio tecnico-attitudinale e prova tecnico-pratica per la copertura delle posizioni vacanti.

Art. 1 - Profili professionali ed inquadramento

La presente procedura selettiva è diretta alla ricerca di n. 1 unità (part time al 79,10%) da destinare al servizio di contact center 060608 nella posizione F2L4 ex C3 del CCNL Federculture.

Le attività da svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- informazioni sull'offerta culturale e turistica della città di Roma attraverso l'utilizzo della Banca Dati;



- prenotazione e vendita tramite software dedicato di biglietti per Musei, spettacoli, visite guidate, eventi culturali, mostre e manifestazioni;
- gestione della prenotazione di servizi didattici;
- gestione di prenotazione di gruppi;
- utilizzo del centralino e del sistema di vendita;
- attività amministrative in coordinamento con l'Area Turismo dell'Azienda.

L'orario previsto sarà il seguente: per quattro settimane consecutive, copertura di turni assegnati su tre giorni lavorativi; la quinta settimana, svolgimento – a copertura dell'orario lavorativo mensile – di un quarto giorno lavorativo.

La sede di lavoro è la sede legale della Società, in via Attilio Benigni 59, con fruizione di 11 giorni di smartworking al mese.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
2. rapporto di lavoro a tempo indeterminato con Zetema Progetto Cultura S.r.l. alla data di pubblicazione del presente avviso.

I requisiti indicati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati selezionati dovranno essere disponibili ad assumere l'inquadramento corrispondente alla posizione, inscindibile da essa ed indicato all'articolo 1 del presente avviso, nonché ad adottare il regime orario richiesto dal servizio per il quale sono stati dichiarati vincitori.

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I candidati interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando il modello allegato al presente avviso (allegato 1). La domanda di partecipazione, documento nel quale il candidato autocertifica contestualmente il possesso dei requisiti e dei titoli e autorizza al trattamento dei dati in conformità alla normativa sulla Privacy, dovrà essere inviata, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, via e-mail all'indirizzo selezioneinterna@zetema.it entro e non oltre il 11/04/2025,

specificando nell'oggetto della mail “**Procedura interna per la ricerca di n. 1 addetto al contact center 060608 – orario part time**”.

La Società non assume responsabilità per mancato o tardivo recapito delle suddette comunicazioni.

Art. 4 - Procedura selettiva

La procedura di selezione si svolge attraverso: 1) una valutazione dei titoli formativi dei candidati; 2) un colloquio tecnico attitudinale comprensivo di prova tecnico-pratica sull'utilizzo della lingua inglese e di ulteriori altre due lingue, a scelta del candidato, tra: francese, spagnolo e tedesco.

Zètema Progetto Cultura S.r.l. nominerà una apposita Commissione secondo le disposizioni del Regolamento per le assunzioni pubblicato sul sito della Società con il compito di individuare i candidati maggiormente idonei.

La Commissione svolgerà poi i colloqui tecnico attitudinali e la prova tecnico-pratica al fine di verificare il possesso di attitudini e capacità idonee a ricoprire il ruolo per cui i partecipanti si sono candidati, nonché di valutare le relative spinte motivazionali.

All'esito del colloquio verrà stilata apposita graduatoria. Saranno considerati idonei per fabbisogno turn over della posizione coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo di 30 punti.

Art. 5 - Titoli formativi e professionali

Ai fini della valutazione dei titoli dichiarati dai partecipanti, per la selezione in oggetto verrà attribuito un punteggio massimo di 70 punti, che saranno attribuiti come segue:

Titoli formativi (max 30 punti):

- aver conseguito diploma di laurea triennale: 5 punti,

Oppure

- aver conseguito laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea a ciclo unico: 10 punti,

Oppure

- aver conseguito laurea triennale in lingue e letterature straniere o equivalenti o equipollenti: 10 punti,

Oppure

- aver conseguito laurea di vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea a ciclo unico in lingue e letterature straniere o equivalenti o equipollenti: 15 punti.
- Master o specializzazione post lauream in lingue straniere: 10 punti
- Certificazione di una lingua, diversa dall'inglese e dalle ulteriori due scelte dal candidato per l'effettuazione della prova tecnico pratica, di livello B1 o superiore: 5 punti.

Titoli professionali (max 40 punti):

- Anzianità di servizio aziendale: 1 punto per ogni anno per un massimo di 20 punti.
- Esperienza professionale aziendale nel front office: 1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti.
- Esperienza professionale oltre quella di Zètema in attività concernenti i servizi turistici: 1 punto per anno fino ad un massimo di 10 punti.

Le frazioni di mesi verranno valutate 1 punto solo in caso di esperienza o anzianità aziendale superiore a 6 mesi. In caso di esperienza di 6 mesi o inferiore non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 6 – Colloquio tecnico-attitudinale

Il colloquio tecnico-attitudinale e la prova tecnico-pratica saranno svolti dalla Commissione e saranno finalizzati a valutare la rispondenza alle esigenze aziendali dei candidati. Ad essi verranno attribuiti complessivamente massimo 30 punti.

Tutti gli atti costituiranno apposito verbale della Commissione che concluderà la selezione entro 45 giorni dalla pubblicazione del bando.

Art. 7 - Comunicazioni ai concorrenti

Tutte le comunicazioni inerenti alla selezione saranno pubblicate sull'intranet della Società e inviate mediante apposita comunicazione al personale.

L'Amministratore Unico

Simone Silvi
