

## AVVISO PUBBLICO

### AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI UN BAR TEMPORANEO PRESSO LO SPAZIO FACTORY – SALA VASCHE DEL PADIGLIONE PELANDA A ROMA (CIG Z960943378)

Zètema Progetto Cultura srl – con sede in Roma a Via Attilio Benigni 59 - 00156 - tel. 06/820771, telefax 06/82077345 - di seguito denominata “Società appaltante” o “Zètema” è stata incaricata da Roma Capitale – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, U.O. Promozione dei Servizi per la Gioventù, Università, Lavoro e Socializzazione dell’organizzazione del Progetto “Factory”, che si tiene presso il complesso del Macro, ex Mattatoio di Testaccio (ex Pelanda dei suini) e che prevede la realizzazione di un calendario di eventi da svolgersi, tutti i fine settimana, nei giorni di venerdì, sabato e domenica nel periodo compreso tra il 22 marzo e il 2 giugno 2013.

In ragione di quanto sopra Zètema necessita di individuare un soggetto idoneo cui affidare in concessione l’area all’esterno del Padiglione Pelanda – sala vasche presso il complesso del Macro Testaccio, sito in P.zza Orazio Giustiniani 4, dove allestire, a cura e spese del concessionario, un bar/ristoro temporaneo per offrire al pubblico un punto di ristoro in occasione degli eventi programmati nell’ambito del progetto Factory-Spazio Giovani di Roma Capitale secondo quanto descritto nel Capitolato d’Oneri.

Zètema intende concedere il suddetto spazio ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006 e pertanto, trattandosi di una concessione di servizi, le disposizioni del codice degli appalti si applicano solo se espressamente richiamate.

La procedura di gara è aperta alla partecipazione dei concorrenti che siano in possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso e sarà aggiudicata in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Zètema procederà allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando quanto stabilito nell’art. 81 del D. Lgs. 163/2006.

Zètema si riserva comunque la facoltà di non procedere all’aggiudicazione o alla stipula del contratto.

Gli operatori economici possono concorrere alla presente procedura sia come singoli, che in qualità di raggruppamenti temporanei o consorzi, costituiti o costituendi, nel rispetto degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006. Non è ammessa la partecipazione di un operatore in più raggruppamenti/consorzi, oppure singolarmente e in raggruppamento/consorzio con altri, a pena di esclusione di tutti gli operatori e/o raggruppamenti e/o consorzi coinvolti.

Gli atti di gara sono costituiti dal presente Avviso, che disciplina le modalità di partecipazione alla gara, di aggiudicazione e di affidamento; dal Capitolato d’Oneri (Allegato A), che disciplina l’oggetto della concessione e le modalità di esecuzione del servizio nonché le restanti clausole legali e che sarà allegato al contratto stipulato tra

Zètema e l'Aggiudicatario per fare parte integrante dello stesso, e dalla planimetria con evidenziata la zona adibita a punto di ristoro temporaneo (Allegato B).

Gli atti di gara sono scaricabili in formato PDF dal sito [www.zetema.it](http://www.zetema.it), alla voce "gare e albo fornitori".

Zètema non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata di Zètema, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti della Società stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Zètema, nel caso di infruttuoso esperimento della procedura di gara, si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto mediante affidamento diretto.

Gli operatori concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le finalità indicate al punto 10) del presente Avviso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

## 1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 aprile 2013**, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, a Zètema Progetto Cultura s.r.l. – Via Attilio Benigni, 59 – 00156 – Roma, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI UN BAR TEMPORANEO PRESSO LO SPAZIO FACTORY – SALA VASCHE DEL PADIGLIONE PELANDA A ROMA**" con l'avvertenza "**NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE**".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- 1) una busta **A** contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 5) del presente Avviso;
- 2) una busta **B** contenente l'Offerta Tecnica come indicata nel punto 6) del presente Avviso;
- 3) una busta **C** contenente l'Offerta Economica come indicata nel punto 7) del presente Avviso.

In caso di consegna a mano del plico contenente l'offerta, si informa che gli orari dei nostri uffici sono i seguenti: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 17.00; venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente avviso rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di

arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Zètema declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

## **2) BASE D'ASTA**

Il valore stimato della presente concessione, corrispondente al fatturato presunto che si ritiene possa derivare dalla gestione del servizio, è pari ad Euro 21.000,00 IVA esclusa.

Si segnala che tale cifra, indicata al fine di attribuire alla concessione un valore economico in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa, ha un valore meramente indicativo, in quanto riferita ad un valore presunto, e che pertanto la Società concedente non garantisce al Concessionario la realizzazione di alcun volume minimo di affari.

La base d'asta della presente concessione, *soggetta a rialzo*, è rappresentata da una **royalty dell'1% (uno per cento)** sul fatturato del Concessionario per l'attività affidata in concessione, da corrispondere a Zètema, secondo le cadenze e le modalità indicate nel Capitolato d'Oneri.

## **3) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Gli operatori che intendano presentare un'offerta devono effettuare obbligatoriamente un sopralluogo presso l'area oggetto di affidamento in concessione al fine di prendere visione di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possano avere, direttamente e indirettamente, un'influenza sulle modalità di svolgimento del servizio, sulla sua fattibilità e sulla formulazione dell'offerta relativamente all'esecuzione delle attività oggetto della concessione. Con la presentazione dell'Offerta, i Concorrenti accettano integralmente tutta la documentazione di gara, inclusi gli allegati, con la conseguenza che non potranno, successivamente, sollevare obiezioni in relazione a difficoltà che avrebbero dovuto conoscere e delle quali avrebbero dovuto tenere conto nella predisposizione dell'offerta stessa.

Il suddetto sopralluogo dovrà essere effettuato previa richiesta di appuntamento da inviare **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 5 aprile 2013** all'indirizzo di posta elettronica *bandidigara@zetema.it*.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa partecipante oppure da altro soggetto munito di delega.

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, il sopralluogo potrà essere svolto indifferentemente da una qualsiasi delle società appartenenti alla RTI (in

persona dei soggetti sopra indicati) che, pertanto, effettuerà il sopralluogo in nome e per conto delle altre società raggruppate/consorziate.

A seguito dell'effettuazione del sopralluogo sarà rilasciato un attestato che dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

#### **4) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dell'iscrizione da almeno 3 (tre) anni nel registro della CCIAA o ad analogo Registro professionale per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione;
- b) assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) effettuazione del sopralluogo obbligatorio presso il luogo oggetto della presente concessione e ritiro del relativo attestato.

Nel caso di partecipazione plurisoggettiva, sotto forma di raggruppamento temporaneo o consorzio, si rinvia a quanto disposto negli articoli 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/06 e, con riferimento ai requisiti di partecipazione sopra indicati, si precisa quanto segue:

- i requisiti sopra indicati, alle lettere a) e b), devono essere posseduti e dimostrati:
  - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
  - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
  - nel caso di consorzi tra società cooperative, di cui alla lettera b) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06, in qualunque forma costituiti, dal consorzio, che, a tal fine, fa riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati, indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori dei servizi oggetto della concessione, in conformità all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.
- il requisito sopra indicato alla lettera c) deve essere posseduto e dimostrato anche da uno solo dei componenti del raggruppamento/consorzio.

#### **5) BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere tutta la documentazione di seguito indicata nel rispetto di tutte le modalità e condizioni ivi previste:

- A. Istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza,

contenente gli estremi di identificazione dell'operatore concorrente, compreso il numero di partita IVA e di codice fiscale ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL).

**Nella stessa istanza il concorrente dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- **A1.** di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. **Si segnala** che con riferimento alle ipotesi di cui alle lettere b), c) ed m-ter) del suddetto articolo 38, il possesso dei requisiti deve essere dichiarato da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Il concorrente è tenuto inoltre ad indicare se esistono **soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del presente avviso e, in caso affermativo, ad allegare le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 rilasciate da quest'ultimi (ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 ed allegando il documento d'identità degli stessi).

Tuttavia, nel caso esistano cessati dalla carica nei termini suddetti e qualora sia impossibile o eccessivamente oneroso acquisire la dichiarazione da parte di quest'ultimi, il legale rappresentante p.t. dell'impresa è legittimato a rendere - sempre ai sensi del DPR 445/2000 - la seguente dichiarazione: "per quanto a propria conoscenza non sussistono cause di esclusione, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006, dalla partecipazione alla gara a carico dei legali rappresentati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso pubblico".

Ai fini del comma 1, lettera c), dell'art. 38 d.lgs. n. 163/2006 l'impresa concorrente non è tenuta ad indicare, nella dichiarazione, le eventuali condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- **A2.** di impegnarsi a richiedere l'autorizzazione temporanea per attività di somministrazione di alimenti e bevande non appena ricevuta la comunicazione di aggiudicazione e a dare inizio allo svolgimento del servizio non appena ottenuta l'autorizzazione stessa;
- **A3.** di aver analizzato attentamente il presente Avviso, nonché gli atti ad esso allegati e di accettarli in tutte le parti;
- **A4.** che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara, nonché

dichiarazione di essere edotto delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e di averne tenuto conto nella determinazione dell'offerta economica;

- **A5.** di impegnarsi a stipulare, in caso di aggiudicazione, un'apposita polizza di responsabilità civile a copertura di eventuali danni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività affidate in ragione della presente procedura, secondo quanto indicato nell'art. 10 del Capitolato d'Oneri;
- **A6.** di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva;
- **A7.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- **A8.** di non avere nulla a pretendere nei confronti di Zètema nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento della concessione;
- **A9.** di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006;
- **A10.** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, si richiede, inoltre, a ciascun concorrente, di **autorizzare espressamente** la Società appaltante a rendere mediante fax le comunicazioni di cui allo stesso art. 79, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nella dichiarazione sostitutiva, deve indicare il proprio numero di fax per l'invio delle suddette comunicazioni e il nome e cognome del referente.

**L'istanza di partecipazione e la dichiarazione di cui al suddetto punto A1. devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.**

**In aggiunta a quanto sopra**, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

**B)** originale o copia del certificato di iscrizione nel registro della CCIAA da almeno 3 (tre) anni per l'esecuzione delle attività oggetto di concessione, completo dello storico relativo alle cariche e alle qualifiche, nonché ai soggetti cessati dalla carica nell'anno

antecedente la data di pubblicazione del presente avviso;

**C)** originale dell'attestato di sopralluogo siglato dall'incaricato Zètema;

**D)** In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:

- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;

- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

**E)** Copia dello statuto e/o atto costitutivo, in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. 163/06.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*".

## **6) BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

La Busta B, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA" deve contenere al proprio interno una **relazione** che, fermo quanto richiesto nel Capitolato d'Oneri, contenga:

- un Piano di Gestione, che descriva le modalità con cui si intende gestire il bar temporaneo e che illustri, ad esempio, quanto di seguito indicato: qualità, tipologia, approvvigionamento e conservazione dei prodotti serviti; le dotazioni strumentali del bar e come si intendono servire i prodotti; numero e caratteristiche del personale che si intende impiegare per l'espletamento dell'attività; listino dei prezzi al pubblico dei prodotti serviti; quant'altro il concorrente ritenga opportuno indicare ai fini di meglio qualificare la propria offerta tecnica.
- un Progetto di Allestimento che illustri come si intende allestire il bar temporaneo. Il progetto, ove possibile, dovrà essere corredato delle relative immagini (rendering).

L'offerta tecnica, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare la royalty proposta nell'offerta economica.

In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

**L'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e su supporto elettronico (CD-ROM)**, fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

L'offerta tecnica (eccetto le eventuali schede tecniche allegate a corredo) deve essere sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ed essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta B – Offerta Tecnica*".

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

## **7) BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata dell'operatore concorrente e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione, in cifre e in lettere, della **percentuale di royalty offerta** dall'operatore concorrente sul fatturato per i servizi oggetto di affidamento, in aumento rispetto alla percentuale posta a base d'asta, pari all'1% (uno per cento).

La percentuale di royalty offerta dovrà essere arrotondata non oltre il secondo decimale.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per Zètema.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Avviso, le offerte economiche indeterminate, al ribasso, plurime, incomplete, condizionate o parziali comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

L'offerta economica deve essere inserita in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "*Busta C - Offerta Economica*".

La Commissione di gara può fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

## **8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata da una Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, attraverso l'attribuzione a ciascuna offerta di un punteggio sino ad un massimo di 100

punti, determinato in base ai seguenti elementi di valutazione.

PARAMETRI	PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

All'Offerta Tecnica sarà attribuita un punteggio massimo pari a **70 punti**, sulla base dei seguenti elementi di valutazione e dei relativi punteggi:

Item	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	<b><u>OFFERTA TECNICA</u></b>	<b>70</b>
1.a	<b>Piano di gestione:</b> il piano di gestione proposto sarà valutato in termini di adeguatezza dell'offerta rispetto al luogo, alla tipologia di manifestazione, al tipo di utenza, ecc.	35
1.b	<b>Progetto di allestimento:</b> l'allestimento sarà valutato in relazione all'estetica della proposta e alla sua compatibilità con il luogo e con il tipo di manifestazione.	35

**Si evidenzia** che non saranno ammesse alle successive fasi di gara le offerte che avranno ottenuto un punteggio tecnico **inferiore a 36 punti sui 70** a disposizione.

Alle offerte economiche in cui la percentuale di *royalty* sul fatturato offerta sia quella più alta, sarà assegnato il punteggio massimo sopra indicato pari a 30 punti.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito dalla Commissione di gara sulla base della seguente formula:

$$( R_i / R_{MAX} ) \times 30$$

Dove:

**R<sub>i</sub>** è la royalty offerta dal concorrente per la concessione del servizio;

**R<sub>MAX</sub>** è la royalty massima offerta, risultante dall'esame di tutte le offerte economiche validamente pervenute.

I risultati saranno arrotondati per eccesso alla seconda cifra decimale.

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si

procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti con aggiudicazione provvisoria all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

Zètema si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

## **9) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipula del contratto, il Concessionario dovrà presentare a Zètema, entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione di seguito indicata:

- certificato del Casellario Giudiziale relativamente ai soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni di cui alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- copia della polizza assicurativa di cui all'art. 10 del Capitolato d'Oneri;
- documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;
- documentazione attestante la presentazione, non appena ricevuta la comunicazione di aggiudicazione, della richiesta di autorizzazione temporanea per attività di somministrazione di alimenti e bevande;

Zètema si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

## **10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 recante *"Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"*, s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati da Zètema, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati Zètema, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;

- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è Zètema Progetto Cultura s.r.l.

## **11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Acquisti e dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06 è la Dott.ssa Rosangela Caputo.

## **12) DISPOSIZIONI FINALI**

Eventuali chiarimenti in merito al presente Avviso possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo *bandidigara@zetema.it* entro e non oltre il 5 aprile 2013, alle ore 12:00.

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Società appaltante tramite posta raccomandata e/o fax e/o posta elettronica (e-mail) ordinaria o certificata.

L'Amministratore Delegato  
Albino Ruberti

*Publicato il sul sito di [www.zetema.it](http://www.zetema.it) il 26/03/2013*