

**COMUNICAZIONE AL PERSONALE N. 7
DEL 03/03/2015**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA RICERCA DI N. 1 UNITA' DA
IMPIEGARE NELL'AREA TURISMO (CALL CENTER/PIT)**

PREMESSO CHE:

- Zètema Progetto Cultura Srl, società strumentale di Roma Capitale, nell'ambito dell'Area Turismo tra le varie attività gestisce in affidamento diretto i Punti Informativi Turistici di Roma Capitale ed il Contact Center Turismo Cultura e Spettacolo di Roma Capitale.
- Oltre ai servizi attualmente svolti è prevista, nell'ambito della collaborazione tra Roma Capitale ed il Touring, l'apertura di nuovo un punto informativo temporaneo presso la libreria del Touring presso p.zza SS Apostoli a partire dal 7 marzo p.v..
- Nell'ambito della realizzazione di tali servizi Zètema ha necessità di individuare n.1 unità da impiegare nell'Area Turismo.
- Ai sensi del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale, Zètema intende avviare una procedura selettiva interna per la ricerca di una risorsa da inserire nell'Area Turismo di Zètema con orario **part-time** qualora il reperimento (Comunicazione al Personale N. 6) attualmente in corso per il passaggio da part-time a full-time tra i dipendenti dell'Area Turismo (Pit, Call Center) dovesse avere esito positivo, full time qualora non dovessero esserci candidature al reperimento per il passaggio a full-time tra gli operatori dell'Area Turismo.

Tutto ciò premesso, Zètema Progetto Cultura S.r.l. indice un avviso di selezione interno per titoli professionali e formativi e colloquio per la copertura di una posizione da inserire nell'Area Turismo.

Art. 1 - Profili professionali ed inquadramento

La presente procedura selettiva è diretta alla ricerca di una unità da impiegare nell'Area Turismo, come operatore presso il call center o presso punti informativi per lo svolgimento delle seguenti attività: servizio di informazione, prenotazione e vendita dell'offerta culturale di Roma Capitale.

La figura professionale verrà inserita nell'Area Turismo e sarà inquadrata nella posizione C1 CCNL Federculture.

La ricerca è volta all'inserimento di una unità PART-TIME (h 28.50 settimanali), a condizione di esito positivo del reperimento dell'Area Turismo come indicato in premessa.

Nel caso in cui il reperimento di cui sopra dovesse andare deserto, la figura prescelta sarà inquadrata con orario FULL-TIME.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di istruzione secondaria o altro titolo equivalente per legge che consente l'iscrizione a corsi universitari;
- Ottima conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua tra francese, tedesco e spagnolo;
- Buona conoscenza informatica, esperienza nell'utilizzo dei più comuni applicativi, navigazione in internet e posta elettronica;
- Essere dipendenti a tempo indeterminato di Zètema Progetto Cultura S.r.l.;

I partecipanti dovranno essere disponibili sia ad un inquadramento di tipo part-time che di tipo full-time. Il tipo di inquadramento verrà comunque indicato in sede di colloquio.

Pertanto i partecipanti con orario full time dovranno essere disponibili ad una eventuale riduzione oraria. I partecipanti con orario part-time dovranno essere disponibili ad un eventuale passaggio al full-time.

I requisiti indicati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I candidati interessati potranno presentare domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata, unitamente all'autocertificazione del possesso dei requisiti e alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, al numero di fax 0682077398 o consegnata a mano presso gli Uffici del Personale di Zètema di Via A. Benigni n. 59 **entro e non oltre il giorno lunedì 09 marzo p.v. alle ore 10.00.**

La Società non assume responsabilità per mancato o tardivo recapito delle suddette comunicazioni.

Art. 4 - Procedura selettiva

La procedura di selezione si svolge attraverso una valutazione dei titoli formativi e professionali dei candidati, e, per coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di cui al punto 5) , un colloquio attitudinale e di verifica delle conoscenze linguistiche dichiarate.

Zètema Progetto Cultura S.r.l. nominerà una apposita Commissione di Valutazione secondo le disposizioni del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale pubblicato sul sito della Società con il compito di selezionare il vincitore.

La Commissione di Valutazione assegnerà i punteggi numerici di cui al punto 5) ai titoli formativi e professionali dichiarati dai candidati, in conformità alle disposizioni del presente Avviso, stilando un elenco dei partecipanti che hanno conseguito il punteggio minimo previsto dal punto 5) del presente Avviso per l'accesso al colloquio.

Il giorno 10 marzo verrà pubblicato l'elenco degli ammessi al colloquio attitudinale e la data di svolgimento.

La Commissione di Valutazione svolgerà i colloqui con i candidati ammessi al fine di verificare, la conoscenza delle lingue straniere dichiarate il possesso di attitudini e capacità

idonee a ricoprire il ruolo per cui i partecipanti si sono candidati, nonché di valutare le relative spinte motivazionali.

I colloqui attitudinali si svolgeranno il giorno 11 marzo presso la sede Zètema di via Attilio Benigni 59 . I candidati convocati che abbiano inoltrato la domanda di partecipazione a mezzo fax dovranno consegnare l'originale della domanda di partecipazione debitamente sottoscritta. La procedura terminerà con un verbale di comparazione dei vari candidati ascoltati, contenente la rappresentazione scritta delle motivazioni che hanno portato alla scelta del vincitore a fronte degli altri candidati. L'esito della procedura verrà comunicato mediante pubblicazione sull'intranet della Società-intrazet e mediante apposita circolare interna.

Art. 5 - Titoli formativi e professionali

Ai fini della valutazione dei titoli dichiarati dai partecipanti, per la selezione in oggetto verrà attribuito un punteggio massimo di 40 punti, che saranno attribuiti come segue:

Titoli formativi (max 25 punti)

- Laurea (breve corso: 5 punti/pieno corso: 10 punti);
- Conoscenza certificata di una terza lingua tra francese, tedesco e spagnolo (15 punti);

Titoli professionali (max 15 punti)

- 0,5 punti per ogni mensilità di mansioni svolte nell'esercizio di attività turistiche nazionali ed internazionali extra Zètema (max 7,5 punti);
- 0,5 punti per ogni mensilità di mansioni svolte nell'esercizio di gestione di servizi di vendita al pubblico extra Zètema (max 7,5punti);

Per l'ammissione al colloquio attitudinale i candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 10 punti.

Si precisa che al colloquio non sarà attribuito un punteggio numerico e che la procedura terminerà con un verbale di comparazione dei vari candidati ascoltati.

Art. 6 - Comunicazioni ai concorrenti

L'esito della procedura verrà comunicato mediante pubblicazione sull'albo di Zètema, sull'intranet della Società – intranet e mediante apposita circolare interna.

Albino Ruberti



DA INVIARE VIA FAX AL N. 0682077398

**OPPURE DA CONSEGNARE A MANO PRESSO GLI UFFICI DI VIA ATTILIO BENIGNI N. 59 ALLA ATT.NE
DELLA DOTT.SSA CATERINA CRISTIANO**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA RICERCA DI N.1 UNITA' DA IMPIEGARE NELL'AREA TURISMO
(CALL CENTER/PIT)**

FAC-SIMILE DI AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)
residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)
in _____ n. _____
(indirizzo)

CHIEDE

- a) di essere ammess_ a partecipare alla selezione interna, ai sensi dell'art. 3.3 del Codice per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento del personale, di N. 1 unità da impiegarsi nell'Area Turismo (Call Center/ PIT) (rif. Comunicazione al Personale n. 7 del 03/03/2015) .

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000), sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
diploma di istruzione secondaria o altro titolo equivalente per legge che consente l'iscrizione a corsi universitari
indicare il titolo:
_____ conseguito nell'anno _____
presso _____
(indicare esatta denominazione dell'istituto che lo ha rilasciato)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: possesso di laurea

Firma 1

☐ breve corso

☐ pieno corso

in _____ conseguito nell'anno accademico ____/____
presso _____ di _____;
di altro titolo equipollente per legge o dichiarato equivalente ai sensi di legge
_____;

- di avere una buona conoscenza informatica, esperienza nell'utilizzo dei più comuni applicativi, navigazione in internet e posta elettronica;

- di avere un'ottima conoscenza della lingua INGLESE e della lingua _____;

- di conoscere inoltre le seguenti lingue;

- di aver conseguito le seguenti certificazioni attestanti la conoscenza delle lingue indicate sopra:

_____ rilasciato da _____ il _____
_____ rilasciato da _____ il _____

- di essere dipendente Zètema a tempo indeterminato dal _____;

- di aver maturato un'esperienza professionale nell'esercizio di attività turistiche nazionali ed internazionali presso _____ dal _____ gg/mm/aa _____ al _____ gg/mm/aa;

altre esperienze: _____

- di aver maturato un'esperienza professionale nella gestione di servizi di vendita al pubblico presso _____ dal _____ gg/mm/aa _____ al _____ gg/mm/aa;

altre esperienze: _____

- di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., i propri dati saranno raccolti dalla Zètema Progetto Cultura Srl per le finalità di gestione della selezione;
- di essere disponibile sia ad un inquadramento di tipo part-time che di tipo full-time, e quindi di essere disponibili ad una eventuale riduzione oraria o ad un eventuale passaggio a full-time.

ALLEGA

- 1) fotocopia di un documento personale valido e sottoscritto.

Firma 2

L__ scrivente _____ inoltre **chiede** che le comunicazioni relative al concorso siano indirizzate al seguente recapito:

.....
(cognome e nome)

.....
(Via e numero civico)

.....
(C.A.P., città)

.....
(numero telefonico)

(numero cellulare)

(indirizzo e-mail)

riservandosi di comunicare tempestivamente entro 5 giorni ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti.

Data _____

FIRMA _____